Academia de Studii Economice din București

**ANUNȚ**

Academia de Studii Economice din București organizează concurs pentru ocuparea postului ***Expert materiale multimedia – 1 post*** în cadrul proiectului în cadrul „*Accesibilitate și Succes: Promovarea educației incluzive în cadrul Academiei de Studii Economice din București”*, contract CNFIS-FDI-2024-F-0533,Domeniul: 8.Susţinerea participării şi accesului studenţilor cu dizabilităţi la procesul educational

| **Nr.**  **post** | **Denumire post** | **Perioada necesar a fi lucrată în cadrul proiectului** | **Număr maxim de ore necesar a fi lucrate lunar** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Expert materiale multimedia | 8 luni, maxim până la data de 16.12.2024 | 80 ore max 4h/zi |

1. Pentru participarea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale și condiții specifice**:

**1. Condiții generale:**

1. are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
2. cunoaște limba română, scris și vorbit;
3. are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. are capacitate deplină de exercițiu;
5. are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza declaratiei pe propria raspundere;
6. nu a fost condamnat(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**2. Condiții specifice:**

1. **nivelul studiilor:** superioare
2. **domeniul studiilor:** Economic, Cibernetică/informatică
3. **vechime**: 5 ani
4. alte condiții specifice

Experiență de minim 5 ani în gestionarea instrumentelor electronice de comunicare (site, rețele de comunicare).

Experiență de minim 5 ani în gestionarea relațiilor cu studenții

**3. Atribuții post:**

1. Contribuie la realizarea de materiale informative (harta accesibilității în format digital, anunțuri, ghiduri, afișe, materiale didactice)
2. Participă la work-shop-urile organizate în cadrul proiectului;
3. Participă la elaborarea procedurii din cadrul proiectului;
4. Participă la şedinţele echipei de management şi implementare a proiectului;
5. Realizează un raport propriu de activitate și fișa de pontaj lunar, aferentă activității desfășurate în cadrul proiectului pe care le predă directorului de proiect în cel mult 3 zile de la încheierea calendaristică a lunii;
6. Alte sarcini, stabilite de catre directorul proiectului și de conducerea Academiei de Studii Economice din București, necesare pentru implementarea corespunzătoare a proiectului.

Sarcinile de serviciu nu sunt limitative, se vor completa ori de cate ori este nevoie, pentru bunul mers al activității în cadrul proiectului.

**B.Concursul va consta în:**

1. **Evaluarea dosarelor de selecție;**
2. **Interviu**.

Probele sunt eliminatorii, punctajul minim obţinut la fiecare probă fiind de 50 de puncte.

**C.Tematicași bibliografia**

1. **Tematica:**
2. Principii de design pentru materiale multimedia eficiente și captivante
3. Selectarea și utilizarea adecvată a elementelor multimedia, cum ar fi grafica, animația, sunetul și video-ul
4. Integrarea materialelor multimedia în procesul de instruire și în diverse contexte educaționale
5. Utilizarea tehnologiilor interactive și a platformelor digitale pentru crearea și distribuirea materialelor multimedia
6. Adaptarea materialelor multimedia pentru diverse publicuri și nevoi educaționale
7. Evaluarea impactului și eficacitatea materialelor multimedia în procesul de învățare și în atingerea obiectivelor educaționale
8. Designul universal și accesibilitatea în elaborarea materialelor multimedia pentru a asigura participarea tuturor elevilor
9. Colaborarea între designeri multimedia, profesori și specialiști în educație pentru a dezvolta materiale multimedia relevante și utile
10. Etica și aspectele legale în utilizarea și distribuirea materialelor multimedia în contextul educațional
11. Tendințe și direcții viitoare în dezvoltarea și utilizarea materialelor multimedia în educație și instruire

**2. Bibliografie:**

1. "Multimedia Learning" de Richard E. Mayer
2. "The Design of Everyday Things" de Don Norman
3. "E-Learning and the Science of Instruction" de Ruth C. Clark și Richard E. Mayer
4. "Multimedia for Learning: Methods and Development" de Stephen M. Alessi și Stanley R. Trollip
5. "Designing Web-Based Training: How to Teach Anyone Anything Anywhere Anytime" de William Horton
6. "Interactive Multimedia Learning: Using Social Media for Peer Education in Single-Player Educational Games" de Michael Gardner și Kristy de Salas
7. "Creating Web-Based Learning Resources" de William Horton
8. "Multimedia Learning Theory: Preparing for the New Millennium" de David H. Jonassen și Wallace H. Hannum
9. "Interactive Multimedia Instruction" de Jennifer L. Pokorny și Robert J. Tennyson
10. "Handbook of Research on Educational Communications and Technology" editat de David H. Jonassen
11. \*\*\*, Legea 198/2023 a învățământului preuniversitar
12. \*\*\*, Legea 199/2023 a învățământului superior

**D.**Componența dosarului de concurs:

1. Opis.
2. Cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului ASE.
3. Declarația pe propria răspundere, conform Legea 199/2023 a învățământului superior, respectiv, dacă persoana care candidează are/nu are soț/soție sau rude și afini, până la gradul al III-lea inclusiv, care sunt salariați ai Academiei de Studii Economice din București aflați într-o poziție de conducere, control, autoritate cu postul scos la concurs și nici postul, la care aplică, nu se află într-o poziție de conducere, control, autoritate cu soțul/soția sau rude și afini, până la gradul III inclusiv, salariați ai Universității;
4. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz.
5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează.
6. Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate sau declarația pe propria răspundere că este apt clinic pentru participarea în echipa de proiect CNFIS-FDI-2024-F-0533.
7. Curriculum vitae în format european (www.cveuropean.ro/cv- online.html) – semnat și datat pe fiecare pagină.
8. Copie după carnetul de muncă, sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și / sau în specialitatea studiilor.
9. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice prevăzute pentru ocuparea postului.
10. Alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Actele prevăzute la pct. 4, 8 și 9 vor fi prezentate și în original, în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

**E.** Date de contact:

Dosarele de concurs se vor depune până la data de 08.05.2023, ora 13:00, la Registratura ASE.

Persoana de contact: Andreia VASILE, 0728 884 685, [secretariat@dppd.ase.ro](mailto:secretariat@dppd.ase.ro)

**F.** Calendarul concursului:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Activități** | **Perioada** |
|  | Publicarea anunțului | 24.04.2024 |
|  | Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților la Registratura ASE | 25.04-08.05.2024, ora 13.00 |
|  | Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs | 08.05.2024 |
|  | Afișarea rezultatelor selecției dosarelor | 08.05.2024 |
|  | Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor | 08.05.2024 |
|  | Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor | 09.05.2024 |
|  | Susținerea interviului | 10.05.2024 |
|  | Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului | 10.05.2024 |
|  | Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului | 13.05.2024 |
|  | Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor | 13.05.2024 |
|  | Afișarea rezultatului final al concursului | 14.05.2024 |
|  | Numire pe funcție | Dupa aprobarea rezultatelor concursului în sedința BCA |

Data: 24.04.2024

Director de proiect,

Prof. univ. dr. Daniela Elena DUMITRU